

Aprobat

Primar

Brutaru Marius



CAIET DE SARCINI

SERVICII DE PAZĂ

SPECIFICATII TEHNICE

SERVICII DE PAZA IN COMUNA JILAVELE , JUDETUL IALOMITA

1. DATE GENERALE

Denumirea autoritatii contractante Comuna Jilavele , Judetul Ialomita

Adresa: strada Calea Urziceni nr 100 , Jilavele, Ialomita

Telefon 0374.47.40.97 , E-mail: jilavele@yahoo.com

Persoane de contact : Brutaru Marius Bogdan -Primar , Ghiocel Diana- Consilier Achizitii Publice

Sursa de finantare: Buget local

Obiectul procedurii de achizitie publica Incheierea unui contract pentru „ **Servicii de paza si protectie localitate**” cod CPV:79713000-5 „Servicii de paza “

Serviciile pot fi contractate prin achizitie directa in baza anexa 2 din Legea nr 98/2016 – sociale si normele de aplicare in H.G. 395/2016

1.1. Cerinte generale:

Specificatiile tehnice fac parte integranta din documentatia de atribuire si constituie ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboreaza de catre fiecare operator economic propunerea tehnica si propunerea financiara.

Cerintele precizate in specificatiile tehnice sunt considerate obligatorii si minimale, in acest sens orice propunere tehnica va fi luata in considerare in masura in care aceasta propunere presupune asigurarea unui nivel calitativ egal sau superior cerintelor minimale din prezentele specificatii tehnice.

Date despre contract

1.2. Obiectivul contractului:

Obiectul contractului il reprezinta prestarea serviciilor de paza in Comuna Jilavele in vederea prevenirii producerii de pagube material in patrimonial acesteia , atat cladirilor institutiilor(Primarie,Camin Cultural,Dispensar Uman, Scolii,Muzeu,Gradinita , Garaj , Arhiva) din localitate cat si zonelor de recreere si agrement din localitate(parcuri si locurile de joaca amenajate in scoli si gradinita).

Efectivul de agenti de paza pentru o buna desfasurarea a contractului si o acoperire a zonelor cat mai eficient va fi distribuit dupa cum urmeaza:

Doua posturi de paza temporare , tura de noapte, cu interval orar de patrulare 19:00-07:00 (8h)

Un post de paza temporar , tura de zi, cu interval orar de patrulare 10:00-14:00 (4h)

Un echipaj de interventie cu un agent si patrulare pe timp de noapte.(19.00-7.00) (8h)

Patrula auto de 8 h (19,00-07,00) si distanta de patrulare de 45 km/zi

Experiență similară în baza a minin 5 contracte anuale incheiate

1.3 Valoarea estimata a contractului

Valoarea maxim estimata a contractului de „Servicii de paza” pentru anul 2026 este de 270.000 lei fara T.V.A.

1.4 Prevederi contractuale

Contractul va avea o valabilitate de 8 luni (01.05.2026 – 31.12.2026 si are valabilitate pana la data de 31.12.2026. La expirarea termenului prevazut in contract se reia procedura de atribuire a contractului de servicii de paza, conform Legii nr 98/2016 si alocarilor bugetare din anul 2026 sau se poate incheia act aditional de prelungire a duratei contractului , cu cel mult 4 luni calendaristice(01.01.2027 -30.04.2027) , conform prevederilor legale..

Pentru derularea contractului este necesar ca prestatorul sa detina un cont deschis la Trezoreria Statului.

1.5 Plata si modalitatile de plata

-Plata facturii fiscale reprezentand contravaloarea serviciilor prestate se va efectua in lei , prin ordin de plata , in contul prestatorului , in termen de maxim 30 zile de la inregistrarea facturii fiscal la sediul achizitorului , dupa incheierea procesului verbal de receptive a serviciilor prestate si prezentarea pontajului pentru luna precedenta , pentru fiecare obiectiv in parte.

- Pentru a fi acceptata la plata , factura fiscală va fi insotita de procesul verbal / procesele verbal de receptie cantitativa si calitativa a serviciilor prestate , semnat/e si insusit / e de ambele parti si pontajul intocmit pentru luna mentionata in facture.

2. Cerintele tehnice obligatorii pentru activitatea de paza

Ofertantul va asigura servicii de paza a obiectivelor mentionate in prezenta documentatie, prin intermediul a 2 posturi de paza temporare, tura de noapte , cu interval de patrulare avand programul 19,00-07,00 (8 h) si un post de paza temporar , tura de zi in intervalul orar patrulare 10,00-14,00(4 h)

Ofertantul va dispune de o patrulă auto in interval orar 19,00-07,00 cu o distanță de patrulare de 45 km/zi.

Durata serviciului pe posturi , traseul de patrulare si frecventa patrularii, (daca este cazul)amplasarea posturilor de paza , consemnele generale si particulare , obligatiile personalului de paza , reguli de acces in incinta obiectivelor, precum si alte mentiuni vor fi detaliate in Planul De Paza ale obiectivelor , care se intocmesc de catre personalul ofertantului impreuna cu pesonalul achizitorului si se avizeaza de organele competente , potrivit legii. Celalalte documente care tin de organizarea si desfasurarea pazei se intocmesc de catre ofertant, in forma convenita cu achizitorul , cu respectarea prevederilor legale.

3. Ofertantul are urmatoarele obligatii :

-supravegheze prestarea serviciilor , sa asigure resursele umane , materiale, echipamente si orice alte asemenea , fie de natura provizorie, fie definitive, cerute de si pentru contract, in masura in care

necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

- să asigure efectivul de agenți de pază stabilit de comun acord cu achizitorul, pentru fiecare obiectiv în parte și cu respectarea prevederilor din Planurile de Pază care vor fi anexate la contract.

- să întocmească, împreună cu beneficiarul, planurile de pază aferente fiecărui obiectiv în parte, conform Legii nr 333/2003, privind pază obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr 333 / 2003 cu modificările și completările ulterioare, și să întreprindă măsurile necesare în vederea avizării acestora de către Poliție, orice modificare a planurilor de pază se va efectua numai după avizarea prealabilă a acestora de către Poliție.

- să pună la dispoziția achizitorului, pentru executarea contractului, personal de specialitate/agenți de pază avizați/avizati de către organele de poliție, instruiți și dotați corespunzător pentru activitățile prestate.

- să realizeze dispozitivul de pază cu personal specializat, echipat în ținuta specifică a prestatorului și să repartizeze agenții potrivit planurilor de pază

- să realizeze instruirea specifică a agenților de pază pentru îndeplinirea eficientă a atribuțiilor de serviciu, să asigure dotarea acestora în uniformă și mijloace de pază, conform legislației în vigoare.

- să garanteze păstrarea secretului profesional cu privire la datele legate de activitatea achizitorului și a obiectivelor în sine

- să comunice operativ, în scris, achizitorului situațiile care pot conduce la slăbirea sistemului de pază și la înlesnirea sustragerii de bunuri, precum și măsurile de treabă întreprinse.

- să informeze în timp util și de câte ori este cazul, achizitorul, cu toate evenimentele produse în timpul serviciului de pază, precum și măsurile luate.

Agentii de pază și protecție trebuie să îndeplinească următoarele îndatoriri: =

- să poarte permanent în timpul serviciului costumul convenit și dotările obligatorii – se vor prezenta fotografii ale uniformei
- să cunoască în amănunt obiectivul și particularitățile acestuia
- să asigure pază și apărarea integrității tuturor bunurilor și valorilor aflate în interiorul obiectivului
- să permită accesul personalului instituției în baza legitimației de serviciu.
- să permită accesul în incinta obiectivului a agenților economici și a persoanelor fizice pe timpul programului de lucru, de luni până vineri, pe baza unui act de identitate
- să permită accesul delegațiilor oficiale însoțite de o persoană abilitată din partea achizitorului
- să asigure ordinea și liniștea în raza postului, intervenind politic, dar ferm pentru aplanarea oricărui conflict luând măsurile ce se impun.
- să nu permită staționarea în mod nejustificat a niciunei persoane în raza postului

- sa nu permita scoaterea de bunuri din institutie fara documente legale avizate de catre conducerea achizitorului.
- sa nu se prezinte la serviciu sub influenta bauturilor alcoolice si nici sa consume astfel de bauturi in timpul programului de lucru.
- sa desfasoare activitatea specifica postului cu maxima discretie cu respect pentru beneficiar si angajatii acestuia.
- sa verifice la terminarea programului sistemele de inchidere , respective ferestrele, usi acces birouri, magazii , etc.
- sa sesizeze organele abilitate despre faptele de natura sa prejudicieze patrimonial institutiei si sa dea sprijin la prinderea infractorilor si recuperarea bunurilor , valorilor si pagubelor create.
- sa raporteze in permanenta factorilor carora le este subordonat evenimentele legate de indeplinirea sarcinilor de serviciu.
- sa nu paraseasca postul de paza de care este raspunzator in timpul programului fara a-si asigura un inlocuitor , prin anuntarea in prealabil a sefului ierarhic , care hotaraste.
- sa respecte intocmai regulile interne specific obiectivului de paza pe care il deserveste.
- sa raspunda pentru prejudiciile cauzate beneficiarului din culpa sa, in stricta conformitate pentru realizarea acestei raspunderi.
- in cazul izbucnirii unui incendiu sau producerii unor calamitati naturale dupa ce va constata locul aparitiei acestora, este obligat sa dea alarma de evacuare a personalului si de a anunta evenimentul la Sistemul National Unic pentru Apeluri de Urgenta , conducerea institutiei.
- in caz de avarii produse la instalatiile interioare , la retelele electrice sau telefonice si in orice alte imprejurari care sunt de natura sa produca pagube, sa aduca de indata la cunostinta celor in drept asemenea evenimente si sa ia primele masuri pentru limitarea consecintelor evenimentului.
- sa mentina in perfecta stare de curatenie spatiile puse la dispozitie de catre achizitor pentru desfasurarea activitatii.
- sa anunte conducerea achizitorului , indiferent de ora a oricaror evenimente petrecute in incinta obiectivului (cladire, parcare interna).

► **Seful de obiectiv trebuie sa indeplineasca urmatoarele indatoriri:**

- sa asigure coordonarea-dispecerizarea activitatii
- seful de obiectiv va efectua controale ziua sau noaptea , pentru a mentine in aplicare panurile de paza aprobate.
- seful de obiectiv are obligatia de a anunta organele de politie dar si pe achizitor , in legatura cu producerea oricarui eveniment nedorit in incinta obiectivelor.
- personalul de coordonare-dispecerizare isi va desfasura activitatea intr-un dispecerat organizat.

- dispeceratul obiectivelor va arhiva toate documentele produse in timpul activitatii zilnice de paza , permitand in orice moment achizitorului accesul la acestea.
- la solicitarea achizitorului dispeceratul va pune la dispozitie in timp util informatiile cerute si va permite accesul in incinta obiectivelor a persoanelor , echipamentelor si a materialelor de comunicare in scris.

4. Specificatii tehnice minime obligatorii :

Ofertantul va prezenta, in copie, cu mentiunea "*conform cu originalul*", urmatoarele documente:

-Sa aiba angajat manager de securitate

-Licenta de functionare eliberata de catre Inspectoratul General al Politiei Romane, in conformitate art. 19 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor protectia persoanelor, modificarile completarile ulterioare,(in copie lizibila cu mentiunea conform cu originalul)pentru efectuarea urmatoarelor activitati:

- a) servicii de paza a obiectivelor, bunurilor si valorilor, precum consultanta;
- b) servicii de paza a transporturilor de bunuri valori, precum consultant;
- c) servicii de protectie personal specializata consultant

-Avizul favorabil emis de catre Inspectoratul General al Politiei Romane (inclusiv Anexa 1B la avizarea dispeceratului - Dispunerea echipajelor de interventie ale dispeceratului)

-In anexa 1B la avizul dispeceratului, obligatoriu se regaseste cel putin doua vehicule cu echipaj care actioneaza pe raza municipiului Urziceni , judetul Ialomita

- Dispecerat avizat M.A.I. – I.G.P.R. in conformitate cu prevederile Legii 333/2003 art. 69 si H.G. nr. 301/2012 cu toate modificarile si completarile ulterioare, republicate, serviciile de dispecerizare sa fie asigurate de dispeceri avizati si in numar necesar conform reglementarilor legale.

-Sa detina polita de asigurare de raspundere civila ce va acoperi un prejudiciu in valoare de 500.000 euro despagubiri, cu minim 160.000 euro/eventiment

-Societatea de paza va trebui sa aiba punct de lucru in judetul Ialomita – se va demonstra prin prezentarea certificatului constatator ONRC

-Sa detina Dispecerat propriu – nu se accepta subcontractare serviciilor de Monitorizare si interventie

- Sa detina si sa depuna urmatoarele tipuri de certificate ISO:

- a) Certificat SR EN 50518:2019 – Activități de protecție și gardă – Centrul de Monitorizare și Recepție a Alarmelor
- b) Certificat BS 10800:2020 - Sistem de Management conform Codului de Bună Practică pentru Furnizarea de Servicii de Securitate;
- c) Certificat ISO 22301:2019 - Sistem de Management al Continuității Activității / Afacerii;
- d) Certificat ISO 37001:2016 - Sistem de Management Anti-Mită;
- e) Certificat ISO 9001:2000 - Sistem de Management al Calității;
- f) Certificat ISO 45001:2018 - Sistem de Management al Sănătății și Securității Ocupaționale;
- g) Certificat ISO 27001:2006 - Sistem de Management al Informației;
- h) Certificat SA 8000:2008 - Sistem de Management al Responsabilității Sociale sau SR EN ISO 26000:2021 Linii directoare privind responsabilitatea socială;
- i) Certificat BS 7499:2013 - Sistem de Management a Serviciilor de Pază;
- j) Certificat ISO 14001:2005- Sistem de Management de Mediu.

Nota:

Ofertantul trebuie sa fie legal constituit, sa nu se afle in nicio situatie de anulare a constituirii, sa aiba dreptul de a desfasura activitatea aferenta obiectului contractului, iar activitatea sa-i fie autorizata de autoritatile competente.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea declaratiei vor fi prezentate odata cu oferta.

Persoanele juridice straine vor prezenta documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica /fizica sau de atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile legate din tara in care ofertantul este rezident (traduse in limba romana).

Anexat ofertei , se vor prezenta urmatoarele **documente de calificare:**

1.Formular (1) Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art 164 din Legea nr. 98/2016 privind Achizitiile Publice ✓

2.Formular (2) Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art 165 din Legea nr. 98/2016 privind Achizitiile Publice ✓

3.Formular (3) Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art 167 din Legea nr. 98/2016 privind Achizitiile Publice ✓

4.Formular (4) „Declaratie privind conflictul de interese" ✓

5.Formular (5) Declaratie privind indeplinirea cerintelor de calificare ✓

6.Certificat de atestare fiscala eliberat de organul de administrare fiscala al unitatii administrativ teritoriale pe raza caruia operatorul economic isi are sediul social, care sa ateste faptul ca ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentarii certificatelor fiscale, la bugetul general consolidat.

7.Certificat de atestare fiscala privind impozitele si taxele locale, care sa ateste faptul ca ofertantul nu are datorii , restante la momentul prezentarii certificatelor, fiscale, la bugetul local.

8.Pentru sediile secundare, punctele de lucru, autoritatea contractanta solicita **o declaratie pe proprie raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat datorate.**

9.Persoane juridice / fizice straine vor prezenta: orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara in care acestia sunt rezidenti, prin care sa dovedeasca faptul ca si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare tarii de rezidenta.

10.Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

11. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

12. Alte documente edificatoare, după caz.

13. **Certificat constatator emis de ONRC**, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență (traduse în limba română),

16. **(Formular nr. 6) Declarație privind partea /partile din oferte care sunt confidențiale**, iar în absența acestui document se prezuma că autoritatea contractantă/organismele competente nu sunt ținute de obligația de confidențialitate. În cazul în care anumite elemente componente ale ofertei se vor indica ca fiind confidențiale, operatorul economic va prezenta și justificarea caracterului de confidențialitate incident în privința acelor secțiuni din oferta;

17. **(Formularul nr. 7) Angajament ferm privind susținerea tehnică și/sau profesională a ofertantului**, dacă este cazul

18. **Formular (8) Acord de subcontractare**, dacă este cazul;

19. **Formular (9) Acord de asociere**, dacă este cazul;

20. **Formular (10) Propunerea tehnică**

21. **Formular nr. (11) Propunererea financiară**

22. **Formular (12) Declarație pe proprie răspundere privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă**

23. **Formular (13) „Consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal”**

24. **Formular (14) Solicitare de clarificări**

Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări în legătură cu documentația de atribuire, operatorii economici trebuie să se adreseze cu maxim 3 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor prin mijloace electronice de comunicare (e-mail jilavele@yahoo.com). Aceștia pot folosi „Solicitare de clarificări” Formular (14).

Dacă solicitările au fost transmise în termenul menționat, Autoritatea Contractantă va răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități, cât mai repede posibil la orice clarificare solicitată, cu 2 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta numai până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

Ofertanții depun împreună cu oferta, și informații necesare demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare. Documentele de calificare solicitate, propunerea tehnică, Formularul de oferta vor fi semnate și stampilate de către ofertant. Documentele care nu sunt emise de către ofertant vor avea inserată mențiunea **“conform cu originalul”**.

Observații : **Depunerea ofertei** (formată din documentele enumerate mai sus) **este obligatorie**. **OFERTA CARE NU CONTINE UNUL DIN DOCUMENTELE ENUMERATE MAI SUS VA FI CONSIDERATA INACCEPTABILĂ** (exceptând documente care nu fac cazul depunerii. De exemplu : **formularul nr. 4** se depune **DOAR** dacă ofertantul va fi susținut de către tert/terți susținători, iar nedepunerea angajamentului tertului nu constituie motiv de inacceptabilitate, ci poate face obiectul unei clarificări).

5. Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica. Ofertantul va evidenta propunerea financiara in cadrul **Formularului de oferta (Formular nr. 11)**

Propunerea elaborata va respecta in totalitate cerintele caietului de sarcini, precum si legislatia in vigoare aferenta si va fi exprimata in lei.

Propunerea financiara va contine pretul lunar si valoarea totala a contractului pentru derularea pe o perioada de 8 luni. Se solicita si detalierea valorii totale inclusiv taxa pe valoarea adaugata, care va fi evidentiata distinct. .

6. Norme privind securitatea muncii , PSI si protectia mediului

6.1. Securitatea muncii

Personalul ofertantului , agentii de paza isi vor desfasura activitatea in locatiile obiectivelor care fac obiectul prezentei documentatii in conformitate cu prevederile legale in vigoare, respecti:

- ▶ Legii nr 319/2006 privind Securitatea si sanatatea in munca
- ▶ Normelor metodologice de aplicare a Legii nr 319 / 2006 aprobate prin H.G. nr 1425/ 2006 cu modificarile si completarile ulterioare.
- ▶ Instructiuni specific de protectia muncii IPSM 2007
- ▶ NSSM privind utilizarea energiei electrice in medii normale 111 / 2001
- ▶ Hotararea Guvernului nr 1091 / 2006 privind cerintele de Securitate si sanatate pentru locul de munca.
- ▶ Hotararea Guvernului nr 1146 / 2006 privind cerintele minime de Securitate si sanatate pentru utilizarea in munca de catre lucratori a echipamentelor de munca.

6.2. Prevenirea si Stingerea Incendiilor

In timpul desfasurarii activitatii in incinta obiectivelor , personalul ofertantului va respecta intocmai prevederile:

- ▶ Legii nr 307/ 2006 pe linie de prevenire si stingere a incendiilor , cu modificarile si completarile ulterioare.
- ▶ P.E. 009 /1993
- ▶ Ordinul M.A.I. 163 / 2007

6.3. Protectia Mediului

Ofertantul va manifesta o deosebita atentie astfel incat sa se evite producerea oricaror evenimente care sa aiba efecte nocive asupra mediului sau asupra starii de sanatate a personalului.

Beneficiar **COMUNA JILAVELE**

Viceprimar

Ionita Florentina



Intocmit

Achizitii Publice

C

Ghiocel Diana

MODELE DE FORMULARE

Această secțiune cuprinde:

- I. Formularele pe care Autoritatea Contractantă le pune la dispoziție pentru prezentarea Ofertei și a documentelor ce însoțesc Oferta;
- II. Documentele solicitate de Autoritatea Contractantă a fi prezentate de Ofertanți
- III. Documente solicitate de Autoritatea Contractantă a fi prezentate dacă ofertantul se afla într-una din situațiile următoarelor prevederi :
 - art. 196, alin. (2) din Legea nr. 98/2016
 - art. 132, alin. (2) din HG nr. 395/2016 -
 - art. 66, alin. (1) și (2) din HG nr. 395/2016
 - art. 196, alin. (1) din Legea nr. 98/2016

Formulare puse la dispozitie de Autoritatea Contractantă pentru prezentarea Ofertei si a documentelor de calificare ce insotesc oferta

1. Formular (0) Scrisoare de inaintare
2. Formular (0.1) Împuternicire, daca este cazul
3. Formular (1) Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 164 din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice
4. Formular (2) Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 165 din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice
5. Formular (3) Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 167 din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice
6. Formular (4) Declarație privind conflictul de interese
7. Formular (5) Declarație privind îndeplinirea cerințelor de calificare
8. Formular (6) Declarație privind partea /părțile din oferte care sunt confidențiale iar in absenta acestui document se prezuma ca autoritatea contractanta /organismele competente nu sunt tinute de obligatia de confidentialitate. In cazul in care anumite elemente componenete ale ofertei se vor indica ca fiind confidențiale , operatorul economic va prezenta si justificarea caracterului de confidentialitate incident in privinta acelor sectiuni din oferta;
9. Formular (7) Angajament ferm privind sustinerea tehnica si/sau profesionala a ofertantului , daca este cazul;
10. Formular (8) Acord de subcontractare , daca este cazul;
11. Formular (9) Acord de asociere , daca este cazul;
12. Formular (10) Propunere Tehnică
13. Formular (11) Formular de Ofertă
14. Formular (11a.) Anexă la formularul de Ofertă , daca e cazul
15. Formular (12) Declarație pe proprie răspundere privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social si al relațiilor de munca
16. Formular (13) Consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal
17. Formular (14) Solicitare de clarificări

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante

(denumire, datele de identificare)

nr.....

Data.....ora.....

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____

(denumirea autorității contractante)

Ca urmare a anunțului postat pe site-ul Primăriei Comunei Jilavele nr. _____ din _____, privind aplicarea procedurii proprii pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect **Servicii de paza și protecție localitate**, codul CPV 79713000-5 *Servicii de paza (Rev.2)*, organizată de Comuna Jilavele, noi

_____ (denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original:

- a) Documente de calificare;
- b) Propunerea tehnica;
- c) Propunerea financiara.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării _____

Cu stima,

Operator economic,

(semnătura autorizată)

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

**Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 164 din Legea nr. 98/2016 privind
Achizițiile Publice**

Subsemnatul,....., în calitate de ofertant la procedura proprie pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect servicii de paza și protecție localitate, codul CPV 79713000-5 *Servicii de paza (Rev.2)*, organizată de Comuna Jilavele, declar pe proprie răspundere că nu am comis nici una dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ - 18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32 - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

(2) Obligația de a exclude din procedura de atribuire un operator economic, în conformitate cu dispozițiile alin. (1), se aplică și în cazul în care persoana condamnată printr-o hotărâre definitivă este membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Ofertant,
(semnătura autorizată)

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.165 din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice

Subsemnatul,....., în calitate de ofertant la procedura proprie pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect servicii de paza și protecție localitate, codul CPV 79713000-5 *Servicii de paza (Rev.2)*., organizată de Comuna Jilavele, declar pe proprie răspundere că:

Nu mi-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat.

Nu mi-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

.....

(nume persoana autorizata)

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.167 din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice

Subsemnatul,....., în calitate de ofertant la procedura proprie pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect Servicii de paza si protectie localitate, codul CPV 79713000-5 *Servicii de paza (Rev.2)*, declar pe proprie răspundere că:

Nu mă aflu în nici una dintre situațiile menționate:

- a) a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;
- b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
- d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;
- f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;
- g) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

.....

(nume persoana autorizata)

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 59-60 referitor la conflictul de interese din Legea nr. 98/2016

1. Subsemnatul/a, reprezentant legal/împuternicit al, (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic) în calitate de ofertant la procedura proprie pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect Servicii de paza si protectie localitate, codul CPV 79713000-5 *Servicii de paza (Rev.2)*, declar pe proprie răspundere sub sancțiunea excluderii si sub sancțiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ma aflu in situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul **art. 59-60** din Legea 98/2016, cum ar fi urmatoarele:

☞ ① participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

☞ ① participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

☞ ① participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

☞ ① situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

☞ ① situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se

află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Operator economic,.....

(numele operatorului economic)

.....

(numele persoanei autorizate și semnătura

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

Declarație privind îndeplinirea cerințelor de calificare

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), în calitate de:

- ofertant unic (cu ofertă individuală)
- ofertant asociat (cu ofertă comună)

la procedura proprie pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect *Servicii de paza și protecție localitate*, codul CPV 79713000-5 *Servicii de paza (Rev.2)*), organizată de Comuna Jilavele, conform anunțului nr...../....., publicat în SICAP și/sau pe pagina web www.comunajilavele.ro a autorității contractante

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că îndeplinesc criteriile de calificare astfel cum au fost solicitate în documentația de atribuire(caietul de sarcini) , depunand documele justificative privind :

- Situația personală
- Capacitatea de exercitare a activității profesionale
- Capacitatea tehnică și/sau profesională

Subsemnatul declar că informațiile furnizate în prezenta declarație precum și Anexa acesteia sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare potrivit prevederilor legale.

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), în susținerea DECLARAȚIEI, atașez următoarele documente justificative:

*NOTĂ: dacă au fost solicitate se completează inclusiv cu diverse valori, cantități sau alte asemenea
Înțeleg că în cazul în care primesc din partea autorității contractante o solicitare de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probează/confirmă îndeplinirea cerințelor de calificare prezentate mai sus, mă oblig să le prezint în termenul stabilit.

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), intenționez sa subcontractez vreo parte din contract unor terți?

NU

Da

Dacă da și în măsura în care se cunoaște, voi enumera mai jos subcontractanții propuși:

.....

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(*semnătură autorizată*)

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

DECLARATIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN PROPUNEREA TEHNICĂ ȘI/SAU DIN PROPUNEREA FINANCIARĂ DECLARATE CONFIDENTIALE, CLASIFICATE SAU PROTEJATE DE UN DREPT DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele societății ofertante), declar pe propria răspundere, că la procedura proprie pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect Servicii de paza si protectie localitate, codul CPV 79713000-5 Servicii de paza (Rev.2),, organizată de Comuna Jilavele, informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

Astfel:

Nr. Crt. Referința din Propunerea Tehnică sau Propunerea Financiară

[introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...]

1. [introduceți informația]

2. [introduceți informația]

Precizăm că motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

Nr. Crt. Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale

1. [prezentați motivul]

2. [prezentați motivul]

Subsemnatul, declar că

Data: ____ / ____ / ____

....., în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

Terț susținător tehnic și/sau profesional

.....

(denumirea)

ANGAJAMENT FERM
privind susținerea tehnică și/sau profesională
a ofertantului/grupului de operatori economici

Cu privire la procedura proprie pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect *Servicii de catering pentru Servicii de paza și protecție localitate, codul CPV 79713000-5 Servicii de paza (Rev.2)*), organizată de Comuna Jilavele, noi *(denumirea terțului susținător tehnic și profesional)*, având sediul înregistrat la *(adresa terțului susținător tehnic și profesional)*, ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția..... *(denumirea ofertantului/grupului de operatori economici)* toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta, conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția *(denumirea ofertantului)* resursele tehnice și/sau profesionale denecesare pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Susținerea tehnică și/sau profesională se referă la:

- capacitatea tehnică și profesională pentru îndeplinirea cerinței de calificare nr. 1 de la capitolul III.1.3 (a) din Fișa de Date a Achiziției.

(se va menține textul aplicabil susținerii acordate de către terț)

Noi,..... *(denumirea terțului susținător tehnic și profesional)*, declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de *(denumirea ofertant/grupul de operatori economici)*, în baza contractului de achiziție publică și pentru care *(denumirea ofertantului/ grupului de operatori economici)* a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi,.....(*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (*denumire ofertant/grupul de ofertanți*), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,.....(*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate entității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Noi,.....(*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că înțelegem să despăgubim Beneficiarul pentru orice daune, pierderi și cheltuieli (inclusiv taxe și cheltuieli de judecată) suportate de Beneficiar în cazul în care nu respectăm obligațiile asumate prin acest angajament ferm sau îndeplinim aceste obligații în mod defectuos.

În conformitate cu prevederile art. 198 din Legea 99/2016, operatorul economic.....(*denumirea ofertantului/grupului de operatori economici*) și terțul/terții susținători vor răspunde solidar pentru executarea contractului.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.196 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, care dă dreptul entității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată (*denumirea ofertantului/grupului de operatori economici*).

Data: ____ / ____ / ____

Terț susținător,

.....

(*stampila și semnătura autorizată*)

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../

La contractul de achiziție publică nr _____ / _____ încheiat între _____ și
 COMUNA JILAVELE privind procedura proprie pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca
 obiect *Servicii de catering pentru Programul național „Masă sănătoasă”*, codul CPV 55524000-9 *Servicii
 de catering pentru școli (Rev.2)*, organizată de Comuna Jilavele.

1. Părți contractante:

Acest contract este încheiat între S.C. _____ cu sediul în _____
 (adresa, tel. ,fax)

reprezentata prin _____ Director General și _____ Director
 Economic, denumita în cele ce urmează contractant general
 și

S.C. _____ cu sediul în _____, reprezentata prin _____
 (adresa, tel. , fax)

_____ Director General și _____ Director Economic,
 denumita în cele ce urmează subcontractant.

2. Obiectul contractului:

Art.1. Serviciile ce fac obiectul prezentului contract sunt _____ de:

- _____
- _____.

Art.2. Procentul _____ este conform ofertei prezentate de subcontractant, de _____ % din valoarea
 serviciilor ce se vor presta:

Art.3. Contractantul general va plăți subcontractantului următoarele sume:

- în termen de _____ zile de la primirea de către contractantul general
 a facturii întocmite de subcontractant, contravaloarea serviciilor prestate în perioada respectiva.
- plata serviciilor se va face în limita asigurării finanțării
 serviciilor de către beneficiarul COMUNA JILAVELE

Art.4. Durata de prestare a serviciilor este în conformitate cu contractul,
 conform graficului anexa la contract.

Art.5. Contractantul general va preda subantreprenorului documentația completă verificată cu dispozițiile
 legale.

3. Alte dispoziții:

Art.7. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a serviciilor si neîncadrarea din vina subcontractantului, in durata de execuție angajata de contractantul general in fata beneficiarului, subcontractantul va plăți penalități de _____% pe zi întârziere din valoarea serviciilor nerealizata la termen.

Pentru nerespectarea termenelor de plata prevăzute la art.3. , contractantul general va plăți penalități de _____ % pe zi întârziere la suma datorata.

Art.8. Subcontractantul se angajează fata de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are fata de investitor conform contractului _____.

(denumire contract)

Art.9. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabila. Daca acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legala.

Prezentul contract s-a încheiat in doua exemplare, cate un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)

NOTA: Prezentul Acord de Subcontractare conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze (de exemplu plata efectuata direct subcontractanților de către Autoritatea Contractanta, in conformitate cu prevederile art. 218 din Legea nr. 98/2016).

ACORD DE ASOCIERE**IN VEDEREA PARTICIPARII LA PROCEDURA PROPRIE PENTRU ATRIBUIREA
CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ AVÂND CA OBIECT ,, *SERVICII DE
PAZA*,, ORGANIZATĂ DE COMUNA JILAVELE****CAPITOLUL I -PARTILE ACORDULUI**

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul înstr. nr.....,
telefon fax ,înmatriculata la Registrul Comerțului din sub
nr....., cod unic de înregistrare....., cont deschis la.....
reprezentata de.....având funcția de..... în calitate de asociat - LIDER DE ASOCIERE
și

S.C....., cu sediul înstr. Nr....., telefon fax , înmatriculata
la Registrul Comerțului din sub nr....., cod unic de înregistrare.....,
cont deschis la reprezentata deavând funcția de..... în
calitate de ASOCIAT

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2. Obiectul prezentului acord îl constituie asocierea în vederea.....conform Documentației de
Atribuire puse la dispoziție de către

CAPITOLUL III - TERMENUL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului, respectiv
până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta.

CAPITOLUL IV - ALTE CLAUZE

Art. 4. Partenerii convin ca liderul de asociere sa fie.....

Contractul de achiziție cu achizitorul va fi semnat de către liderul de asociere.....,
desemnat ca fiind reprezentantul autorizat sa primească instrucțiunile pentru și în numele oricăruia și tuturor
membrilor asocierii.

Art. 5. Părțile vor răspunde solidar și individual în fata Beneficiarului în ceea ce privește toate obligațiile și
responsabilitățile decurgând din sau în legătura cu Contractul.

Art. 6. (1) În caz de adjudecare, asociații au convenit cotele de participare în cadrul asocierii, respectiv acestea
vor fi următoarele:

- activități care se vor realiza în cadrul contractului de către Liderul Asocierii
(denumirea liderului asocierii), constând în (descrierea activităților), în cotă de%
(în cifre și litere),
- activități care se vor realiza în cadrul contractului de către Asociatul (denumirea asociatului), constând în (descrierea activităților), în cotă de% (în cifre și litere)

(2) Fiecare asociat poate opta să factureze și să încaseze de la autoritatea contractantă suma serviciilor prestate de acesta.

Art. 7. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natura tehnica, manageriala sau/și logistica ori de câte ori situația o cere.

Art. 8. Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să grezeze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și a Beneficiarului.

Art. 9. Presentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a serviciilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiar.

Presentul acord de asociere s-a încheiat astăzi în exemplare.

LIDERUL ASOCIERII,

(Numele și prenumele în clar a persoanei care semnează, stampila)

ASOCIAT,

(Numele și prenumele în clar a persoanei care semnează, stampila)

NOTA: Presentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze.

.....
(denumirea/numele)

PROPUNERE TEHNICĂ

Data:.....

Obiectul contractului: Servicii de paza si protectie localitate, codul CPV 79713000-5 Servicii de paza (Rev.2),

Prezentarea generala a ofertantului

[Prezentarea generală a ofertantului trebuie să facă referire cel puțin la :

1. Numele și datele de identificare ale operatorului economic ce înaintează oferta
2. Piața în care acționează operatorul economic ce înaintează oferta (prezentarea pe scurt a activității sale si capacitatea tehnica si profesionala a acestuia de presta aceste tipuri servicii);

Numele ofertantului:	
Adresa ofertantului:	
Telefon; Fax; E-mail	
CUI:	
Număr ORC:	
Domeniul de activitate:	
Activități CAEN pentru care există autorizare.....(se va prezenta certificatul constatator, conform căruia operatorul economic îndeplinește condițiile de funcționare specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de achiziție)	
Contul, deschis la TREZORERIA STATULUI.	

Numele Ofertantului:

Numele si semnatura semnatarului:

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm **Servicii de paza și protecție localitate, codul CPV 79713000-5 Servicii de paza (Rev.2)**, în cadrul procedurii organizată de Comuna Jilavele, pentru suma de lei (suma în litere și în cifre) fără TVA, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre), rezultând o valoare totală de (suma în litere și în cifre) TVA inclus.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să executăm serviciile conform specificațiilor din caietul de sarcini și din propunerea tehnică.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 120 zile, (o sută și douăzeci de zile), respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare **Atenție - nu se permite depunerea de oferte alternative**)

depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

5. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data completării (ziua, luna anul).

Ofertant

.....
(numele operatorului economic)

.....
(numele persoanei autorizate și semnătura)

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

**DECLARATIE PE PROPRIE RASPUNDERE
PRIVIND RESPECTAREA OBLIGATIILOR RELEVANTE DIN DOMENIILE
MEDIULUI, SOCIAL SI AL RELATIILOR DE MUNCA**

Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant al (denumirea ofertantului participant în nume propriu / liderul asocierii) declar pe propria răspundere ca mă angajez să pretez *Servicii de paza și protecție localitate, codul CPV 79713000-5 Servicii de paza (Rev.2)* în cadrul procedurii proprii, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, de muncă și de protecție a muncii și am inclus în oferta costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data: ____ / ____ / ____

....., în calitate de legal autorizat să
(nume, prenume, semnătură și stampila), L.S.

semnez oferta pentru și în numele
(denumirea/numele operatorului economic)

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

**CONSIMȚĂMÂNT PENTRU PRELUCRAREA DATELOR CU
CARACTER PERSONAL**

Subsemnatul....., posesor al.... Seria..... Nr..... eliberat de în calitate de declar prin prezenta că sunt de acord ca autoritatea contractantă Comuna Jilavele să fie autorizată prin compartimentul de specialitate responsabil cu evaluarea/selecția și contractarea în cadrul procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică de prestări servicii de paza și protecție localitate, codul CPV 79713000-5 *Servicii de paza (Rev.2)*, să proceseze datele mele personale/a entității juridice pe care o reprezintă în cadrul activității de evaluare și contractare, în baza Regulamentului UE 679/2016 *privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)*, precum și prelucrarea, stocarea/arhivarea datelor conform normelor legale incidente.

Declar că am luat la cunoștință de drepturile mele conferite de Regulamentul UE 679/2016, inclusiv despre drepturile pe care subiecții datelor cu caracter personal le dețin, dreptul la acces la date, dreptul la ștergerea datelor ("dreptul de a fi uitat"), dreptul la restricționare, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la opoziție, dreptul la rectificare în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Consimțământul în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, menționate în tot cuprinsul documentelor procedurii de achiziție sunt voluntare.

Înțeleg această declarație de consimțământ și sunt de acord cu procesarea datelor personale în următoarele scopuri:

- Participarea la procedura de achiziție publică.....
- Totalitatea demersurilor pentru atribuirea contractului de achiziție publică.....
- Executarea contractului de achiziție publică.....

la care sunt parte în calitate de.....

(Notă: Se bifează opțiunile aplicabile)

Data completării:

Operator economic, (semnătură autorizată)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

SOLICITĂRI DE CLARIFICĂRI

Către,

(denumire autoritate contractanta)

Referitor la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect servicii de paza si protectie localitate, codul CPV 79713000-5 *Servicii de paza (Rev.2)*), vă adresăm următoarea solicitare de clarificări cu privire la:

.....
.....
.....

Față de cele de mai sus, vă rugăm sa ne prezentați punctul dumneavoastră de vedere cu privire la aspectele menționate mai sus.

Cu consideratie,

Data completării:

Operator economic, (semnătură autorizată)